



ЗА П О В Е Д
№ 37-105/05. 02. 2024

На основание Постановление на МС № 90 от 26.05.2000 г., обнародвано в ДВ бр.44 от 30.05.2000 г., поправка в бр.45/2000 г., и всички изменения и допълнения към 01.03.2024 г., за условията и реда за предоставяне на стипендии на студентите, докторантите и на специализантите от държавните висши училища, научни организации и Правилата за отпускане на стипендии на студенти и докторанти от НСА „В.Левски“

НА РЕ Ж Д А М :

Кампанията за набиране и обработка на документи за стипенди по Постановление на МС № 90 от 26.05.2000 г., да стартира на 05.03.2024 г. и да приключи на 22.03.2024 г.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на всички заинтересовани лица.

РЕКТОР

проф.Кр.Петков, ДЯ





ЗА П О В Е Д

№ 37-106

05. 02. 2024

На основание Постановление на МС № 90 от 26.05.2000 г., обнародвано в ДВ бр.44 от 30.05.2000 г., поправка в бр.45/2000 г., и всички изменения и допълнения към 01.03.2024 г., за условията и реда за предоставяне на стипендии на студентите, докторантите и на специалистите от държавните висши училища, научни организации и Правилата за отпускане на стипендии на студенти и докторанти от НСА „В.Левски“

Комисия в състав:

- 1.доц.Христо Стоянов Андонов-зам.ректор УР;
- 2.Николинка Колева Любенова-гл.счетоводител;
- 3.Антоанета Асенова Гергова-счетоводител;
- 4.Иван Божидаров Пенков-председател Студентски съвет;
- 5.Ралица Мирославова Радулова-студент;
- 6.Рая Венциславова Димитрова-студент;
- 7.Изабела Георгиева Ивайлова-студент;

Да разгледа условията за получаване на стипендии за летен семестър на учебната 2023/2024 г.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на всички заинтересовани лица.

РЕКТОР



УТВЪРДИЛ:

РЕКТОР:

/ Проф. Кр. Петков дн/



ВАЖНО ЗА КАНДИДАТИТЕ ЗА СТИПЕНДИЯ ЗА ЛЕТЕН СЕМЕСТЪР
НА УЧЕБНАТА 2023/2024
ГОДИНА

- 1. Приемане на документи – от 05.03.2024 г. до 22.03.2024 г., от 8.30 до 12.00 ч. и от 13.00 до 16.00 часа** във ФСО, стая 211.
- 2. Заявление-декларацията** за отпускане на стипендия е публикувана на Интернет-страницата на НСА (www.nsa.bg). Студентите я разпечатват и попълват. Не попълнено заявление – декларация не се приема за обработка.

2.1. ПОПЪЛНЕНОТО ЗАЯВЛЕНИЕ-ДЕКЛАРАЦИЯ СЕ ПОДАВА В СТАЯ 211, СЛЕД КОЕТО СЕ ВХОДИРА ОТ СЧЕТОВОДИТЕЛ В ДЕЛОВОДНАТА СИСТЕМА.

3. Прилага се уверение за записан семестър с включен успех от предходният един семестър. Кандидатстващите за стипендия вид "А" представят уверения за успешно положени изпити и записан семестър.

4. **Изискван брутен доход, получен от 01.08.2023 г. до 29.02.2024 г.** включително на всички членове на семейството на студента съгласно т. 8.1. от Правилата за отпускане на стипендии на учащите в НСА.

4.1. Представят се служебни бележки от местоработата на родителите за доходи преди намаляване с данъци и осигуровки (всичко начислени) по трудови и извънтрудови правоотношения, включително отпуски и болнични. Задължително се посочва идентификационния номер (БУЛСТАТ) и точния адрес на фирмата, издала документа. За сумата на изплатените в периода болнични се представя и документ от НОИ. Когато родители работят на намален работен ден, освен документа от работодателя, представят и нотариално заверена декларация, че нямат други доходи освен посочените в документа. Работещите в чужбина представят документ от работодателя за получените доходи в съответната валута. Документът трябва да е преведен на български език от оторизирано лице.

4.2. При разведени родители се представя копие от бракоразводното решение, доходът на родителя, на когото са присъдени родителските права, и декларация от студента за получаваната издръжка. В случаите на повторен брак на някой от родителите, за член на семейството се счита новият съпруг и се представят и неговите доходи.

4.3. За получените помощи за деца и социални помощи се представя документ от службите "Социално подпомагане".

4.4. Когато студентката-майка няма сключен граждански брак, тя представя актуално удостоверение за семейно положение от общината.

4.5. За работещите по извънтрудови правоотношения – общата сума по договора (удостоверява се с документ от работодателя).

4.6. За пенсионерите – пенсиите, изплатени по месеци, без добавката за чужда помощ на хората с трайни увреждания (удостоверяват се с документ от пенсионен отдел в НОИ /РУСО/).

4.7. За безработните родители се представя документ за регистрация от бюрата по труда и документ за получените обезщетения от НОИ/РУСО/. За безработни се признават само редовно регистрираните в бюрата по труда за целия изискван период.

4.8. За търговци, занаятчии, свободни професии и др. се представя доходът, формиран съгласно Закона за корпоративно подоходно облагане, като за ООД, ЕООД и др. подобни задължително се посочват и получените дивиденди. Удостоверява се с декларация, която съдържа трите имена на собственика/съдружника, адрес и БУЛСТАТ (идентификационен номер) на фирмата. Подписът върху декларацията се полага пред нотариус и се заверява от него.

4.9. Земеделските производители, които реализират доход сезонно (веднъж в годината), посочват половината от реализирания доход от настоящата или предходната

календарна година. Представят документ за регистрация като земеделски производител и декларация с нотариално заверен подпис за размера на дохода.

4.10. За учащите братя и сестри на кандидата (студенти и ученици) се представя документ, че са записани за съответния семестър (учебна година) и получените от тях доходи за изисквания период, с изключение на получените стипендии по ПМС 90 и ученическите стипендии. Ако се обучават в чужбина, представят документ от училището, че са записани за семестъра (учебната година), стипендията, която получават и нотариално заверена декларация за получаваните доходи (или бележка от работодателя) в съответната валута за указания период. Документите да са преведени на български език от оторизирано лице. За малолетните неучащи се представя копие от акт за раждане.

4.11. Представят се личните брутни доходи – от работа (документ от работодателя), бригади (декларация свободен текст), пенсии (документ от НОИ с изплатените пенсии по месеци) и др. на кандидата.

4.12. В брутният доход се включват и доходи от наеми, присъдени издръжки и др. (декларация свободен текст).

4.13. **Нулев брутен доход не се приема, с изключение на студентските семейства.**

5. Студенти, записали летния семестър на учебната 2020/2021 г. с неположени изпити от минали години, нямат право на стипендия за цялата учебна година.

6. Право на стипендия от вид „А“ имат студентите успешно положили всички изпити без оглед на успеха.

7. Право на стипендия вид "А" имат и студентите-бащи с дете до 6-годишна възраст, когато майката не е студентка, починала е или упражняването на родителските права е предоставено на бащата-студент.

8. Студентите от вид „А“ по отношение ползването на облекчения по реда ЗВО, предоставят документи еднократно при първо кандидатстване за стипендия, или при настъпване на обстоятелството.

9. Студентите, приети магистратура - редовна форма по държавна поръчка, могат да кандидатстват за стипендия от началото на втория семестър с успех от зимната сесия, с изключение на отговарящите на условията за стипендия вид "А", които кандидатстват от началото на учебната година.

10. НА ВСЯКА МОЛБА ЗАДЪЛЖИТЕЛНО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ПОПЪЛНЕНИ:

- ТЕЛЕФОН ЗА КОНТАКТИ НА СЪОТВЕТНОТО ЛИЦЕ:
- **БАНКОВА СМЕНКА НА ТИТУЛЯР СТУДЕНТ/МАГИСТЪР:- ИВАН**

11. ДОКУМЕНТИ С НЕ ИЗЧИСЛЕН ДОХОД НЕ СЕ ПРИЕМАТ !

12. ДОХОД СЕ ИЗИСКВА НА КАНДИДАТИТЕ ЗА СОЦИАЛНА СТИПЕНДИЯ С УСПЕХ ОТ 4.00 – 4.99 И ДОХОД ДО 933.00 ЛВ. ЧЛЕН СЕМЕЙСТВО.

13. ЗА СТУДЕНТИТЕ С УСПЕХ ОТ 5.00-6.00 НЕ СЕ ИЗИСКВА ДОХОД ЧЛЕН СЕМЕЙСТВО САМО УВЕРЕНИЕ ЗА УСПЕХ ОТ СЪОТВЕТНИЯ ФАКУЛТЕТ.

Примерна декларация по т. 4.8:

ДЕКЛАРАЦИЯ

от.....(трите имена),
собственик (съдружник) на фирма.....адрес
на фирмата.....БУЛСТАТ (идентификационен
номер).....

Декларирам, че доходът ми за периода 01.08.2023 – 29.02.2024 г., формиран съгласно Закона за(цитира се закона, по който се облага фирмата), е.....лева. Дивиденди -лева.

Нотариална заверка

Подпис: