

ДОГОВОР

Днес 2011 г., в град София, на основание чл.74 от Закона за обществените поръчки и след проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Услуги по отпечатване, подвързване и доставка на спортно-научни периодични списания, дилпъни, брошури, плакати, календари и книги за нуждите на Национална спортна академия “Васил Левски”, между:

Национална спортна академия "ВАСИЛ ЛЕВСКИ", със седалище в гр.София - 1700, Студентски град, ЕИК BG000670627, представлявана от Ректора - професор ЛЪЧЕЗАР ДИМИТРОВ, наречена в договора "ВЪЗЛОЖИТЕЛ" и

"БПС" ООД, ЕИК BG123045759 със седалище и адрес на управление гр.Г.Зиора, ул. "Братя Ксенови" №31А, представлявано от Джамал Аб. Бахтева в качеството си на управител, наречено в договора "ИЗПЪЛНИТЕЛ", се сключи настоящия договор за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯ приема при условията на настоящия договор, документацията за участие в откритата процедура и представената от последния ценова оферта да отпечатва, подвързва и доставка на спортно-научни периодични списания, дилпъни, брошури, плакати, календари и книги за нуждите на НСА "Васил Левски", наричани за краткост МАТЕРИАЛИ, както следва:

№	Издание	Тираж	Печатни коли	Размер на кн. тяло мм	Хартия тяло		Картон корица UV лак		тяло и корица	Книгоvezка работа и опаковка**
					Вид	Гр.	Вид	Гр.		
1.1	Списание	300	10	155/220	офсет	80	хром мат	250	ДА	ДА
1.2		500								
2.1	Списание	500	10	210/297	хром гланц	70	хром мат	200	ДА	ДА
2.2		700								
3.1	Списание	200	10	210/297	офсет	80	хром мат	250	ДА	ДА
3.2		300								
4.1	Списание	200	5	160/235	офсет	80	хром мат	250	ДА	ДА
4.2		300								
5.1	Брошура А4 - (книга)	100	10	210/297	офсет	80	хром мат	250	ДА	ДА
5.2		200								
5.3		300								
5.4		400								
5.5		500								
6.1	Брошура А5 - (книга)	100	10	148/210	офсет	80	хром мат	250	ДА	ДА
6.2		200								
6.3		300								
6.4		400								
6.5		500								
7.1	Календар еднолистен	300	X	50/70	хром	150			ДА	лайсни
7.2		500								
7.3		1000								
8.1	Календар Работен 3 тела	300	X	34/90	хром	90	хром мат	250	ДА	подложка с лого
8.2		500								
8.3		1000								
9.1	Календар настолен	300	30 листа	14/33	офсет	80	хром мат	250	ДА	спирала
9.2		500								
9.3		1000								

01.11.2011

(Handwritten signatures and initials)

(2) Посочените в чл.1.(1) количества са ориентировъчни. Конкретните количества се определят в зависимост от конкретните нужди на Възложителя и от бюджетните му средства.

СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. Настоящият договор се сключва за срок от 48 /четиридесет и осем/ месеца, считано от датата на извеждане в деловодството на Национална спортна академия "Васил Левски".

ЦЕНА

Чл. 3.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цена на заявените МАТЕРИАЛИ съгласно предложената от кандидата цена по ценовата оферта представена от последния в откритата процедура, които са неразделна част от този договор.

(2) Независимо от горното Възложителят ще има право да не заплаща и/или да задържи плащане на приети и фактурирани доставки, в случаите посочени в този договор и документацията за участие.

(3) Не се допуска промяна на предложените от Изпълнителя цени, освен в полза на Възложителя.

ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ

Чл. 4.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отчита пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изпълнението на доставките в срока, посочен в този договор, чрез подписване на приемателно-предавателен протокол подписан от упълномощени представители на двете страни, в който следва да се констатират дефекти, липси, несъответствия и недостатъци по количеството, вида и качеството на доставените МАТЕРИАЛИ, в случай, че се открият такива.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да уведоми с 1 дневно уведомление ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за датата и часа на предаване на доставката.

(3) Упълномощен представител от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към датата на подписване на този договор е инж. Николай Георгиев Чалъков

(4) Упълномощен представител от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ към датата на подписване на този договор Любомир Бахтев

(5) За доставено се счита само приетото количество МАТЕРИАЛИ, от упълномощения представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(6) Възложителят има право да иска неустойка и подмяна на вече приети МАТЕРИАЛИ, при които след разопаковане са установени дефекти, липси, несъответствия и недостатъци по количеството, вида и качеството на същите, както и при несъответствие с представената в процедурата МОСТРА, или несъобразена с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 5.(1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по настоящия договор се задължава:

- да изпълнява указанията в чл.1 задължения съобразно сроковете и условията на документацията за участие, представената от Изпълнителя ценова оферта и всички писмени изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

- да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникналите затруднения при изпълнение на отделните заявки по договора;

- да отпечата и достави заявените МАТЕРИАЛИ за своя сметка и на свой риск до посоченото от възложителя място в гр.София.

- да оформи и представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съответните данъчно-счетоводни документи, необходими за заплащане на доставените и приети МАТЕРИАЛИ.

- да отстрани за своя сметка всички дефекти, липси, несъответствия и недостатъци по количеството, вида и качеството на доставените МАТЕРИАЛИ.

- да доставя заявените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ МАТЕРИАЛИ в срок:

а/ за периодичните издания позиции от 1 до 4 на ТАБЛИЦА 1 - до 7 РАБОТНИ ДНИ.

б/ за книги, брошури и други материали позиции 5 и 6 на ТАБЛИЦА 1 - до 20 РАБОТНИ ДНИ.

в/ за позиции 7, 8 и 9 договарянето се извършва до 30 септември на текущата година, а предаването на календарите до 20 НОЕМВРИ същата година.

- да доставя МАТЕРИАЛИ предмет на този договор, съгласно ВИДА И КАЧЕСТВОТО НА представените в обществената поръчка МОСТРИ.

- преди сключване на договора да предостави гаранция за добро изпълнение на договора, същата ще служи за обезпечение на точното му изпълнение съгласно условията на документацията за участие и

01.11.2011 Ш

(Handwritten signatures and initials)

указанията на Възложителя. Възложителят има право да удържа, усвоява и удовлетворява чрез нея всички имуществени претенции, без право на възражение от страна на Изпълнителя;

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по настоящия договор има право да получи цената на доставените МАТЕРИАЛИ съгласно условията и сроковете на този договор.

(3) В случай, че изпълнителят отпечата и достави материали, които не са включени в този договор или не съответстват на посочените в чл. 1 вид, материал, коли, тиражи и други, стойността на същите не се дължи и не се заплаща от Възложителя.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

- да получи заявените МАТЕРИАЛИ съгласно условията и сроковете на този договор и всички приложения към него;

- да иска подмяна на вече приети МАТЕРИАЛИ ако установи, че същите са некачествени, дефектни, нестандартни или те не отговарят на възложеното, изискванията на Възложителя и представената мостра.

- да задържи плащане на цената на заявените и доставени МАТЕРИАЛИ до отстраняване на всички констатирани от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дефекти, липси, несъответствия и недостатъци по количеството, вида и качеството на същите, както и при неоформена съгласно изискванията на счетоводните стандарти данъчно-счетоводни документи /фактура/, без през това време да дължи заплащане на неустойки, обезщетения, лихви и други негативи.

- при недоставени, забавени, неприети и некачествени МАТЕРИАЛИ да удържи / усвои от предоставената гаранция за добро изпълнение на договора, неустойка в размер на стойността им в двоен размер, без Изпълнителят да има право на възражения, протести или други претенции. В този случай, Изпълнителят следва в срок до 7 /седем/ календарни дни да възстанови удържаната гаранция, в противен случай Възложителят може да прекрати договора без предизвестие и да задържи в полза на Национална спортна академия „Васил Левски“ останалата част от гаранция за добро изпълнение на договора.

- да удържа, усвоява и удовлетворява чрез гаранцията за добро изпълнение на договора всички имуществени претенции, без право на възражение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, включително и в случай че последния не изпълнява указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

- във всеки един момент от изпълнението на договора да извършва проверка относно качество, количество, стадия на изпълнение, технически параметри и др., както и да получава точна и навременна информация, която е от съществено значение за изпълнението.

- да контролира изпълнението с правото да спира работата на Изпълнителя за отстраняване на констатирано некачествено изпълнение, както и да указва на същия за начина и технологията на изпълнение.

- да не закупува МАТЕРИАЛИ от спечелилия обществената поръчка Изпълнител, в случай че последния доставя / ПРЕДЛАГА същите на цени над пазарните.

- при ОТКАЗ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ДА НАМАЛИ ПРЕДЛОЖЕНИТЕ ЦЕНИ ДА ЗАКУПУВА МАТЕРИАЛИ ОТ ДРУГО ЛИЦЕ според конкретната си необходимост И ДА ПРЕКРАТИ БЕЗ ПРЕДИЗВЕСТИЕ ДОГОВОРЪТ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА.

- да иска неустойка и подмяна на вече приети МАТЕРИАЛИ, при които след разпаковане са установени дефекти, липси, несъответствия и недостатъци по количеството, вида и качеството на същите.

- да възлага за отпечатване и доставка **САМО ПОСОЧЕНИТЕ В ЦЕНОВОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ** материали по съответните коли и тиражи.

(2) Възложителят се задължава:

- да осигури съдействие и помощ за изпълнение на работата, като предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ точна информация за количеството и вида на МАТЕРИАЛИТЕ предмет на доставката;

- да заплати цената на доставените МАТЕРИАЛИ съгласно условията и сроковете на този договор, след надлежно оформяне на съответните данъчно – счетоводни документи необходими за изплащане на същите.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 7.(1) Настоящият договор се прекратява:

- с изтичане на срока на същия.

- с едномесечно писмено предизвестие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

- с тримесечно писмено предизвестие от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

01.11.2014

(2) Възложителят има право да прекрати договора без предизвестие в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯ откаже или не изпълнява задълженията си по този договор и указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 8.(1). При забава на изпълнението от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същия дължи заплащане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на неустойка в размер на 1 % /едно върху сто/ на ден, от стойността на забавените МАТЕРИАЛИ, до окончателното изпълнение на заявката от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) При констатиранни дефекти, липси, несъответствия и недостатъци по количеството, вида и качеството на доставените МАТЕРИАЛИ и/или с представената мостра, същите се считат за НЕДОСТАВЕНИ и се подменят или допълват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка в срок до 3 /три/ работни дни, като след изтичане на същия срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължи заплащане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на неустойка в размер на 10 % /десет върху сто/ НА ДЕН от стойността на същото количество, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ИМА ПРАВО и ДА ПРЕКРАТИ ДОГОВОРА БЕЗ ПРЕДИЗВЕСТИЕ.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.9. За неуредени в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на ЗОП, ГПК, ЗЗД и другите регламентиращи предмета на този договор.

Чл.10. Изменения и допълнения в договора не могат да се правят, с изключение в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ПРЕДЛОЖИ НАМАЛЕНИЕ НА ЦЕНИТЕ.

Чл. 11. Всички спорове, възникнали по повод тълкуването и изпълнението на договора ще се разрешават с доброволните усилия на двете страни, а при непостигане на съгласие, спорът се отнася за разрешаване пред компетентния съд в гр.София.

Чл.12. Всички съобщения, уведомления, покани, предизвестия и други се изпращат на адреса посочен от страните както следва:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: гр. София, Студентски град, П.К.1700, НСА В.Левски

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: гр. София, Студ. град 1700, ул. - ак. Ст. Младенов 2 ет. 2 партен

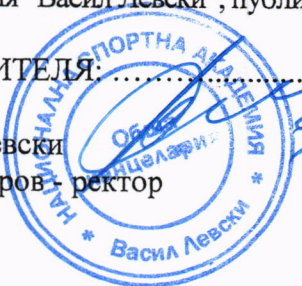
/2/ В случай, че коя да е от страните промени адреса за кореспонденция без да уведоми за това другата И ИЗПРАТЕНОТО ДО НЕЯ ПИСМО СЕ ВЪРНЕ в ПОЩАТА С ОТБЕЛЯЗВАНЕ: „получателят непознат на посоченият адрес”, „неточен или непълен адрес на получателя”, „получателят се е преместил на друг адрес”, „получателят не е намерен на посочения адрес”, „непотърсен или отказва да получи пратката” или „праатката не е потърсена от получателя”, същият се счита за редовно уведомен от датата на връщане на писмото с обратната разписка, в деловодството на другата страна, както и на посочения от страните електронен адрес - email. Не отварянето, изтриването и не прочитането на уведомлението изпратено по електронната поща /по email/ не освобождава от отговорност получателят и същия се счита за уведомен.

/3/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ще се счита за редовно уведомен при изпращане по електронен път чрез Интернет на писма, предизвестия, покани и други на e-mail: info@avangard-print.com

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра по един за всяка страна, същият е неразделна част от открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Услуги по отпечатване и доставка на учебници, списания, брошури и други материали за нуждите на Национална спортна академия “Васил Левски”, публикувана в ел.издание на ДВ бр.../.....2011 г.

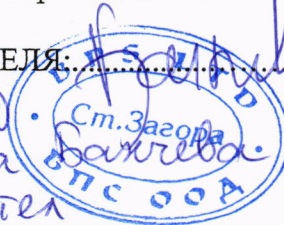
ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

НСА Васил Левски
проф.Л.Димитров - ректор



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

"ВПС" ООД
Даниела
Управлятел



01.11.2011

Handwritten signatures at the bottom of the page.

До Национална спортна академия "Васил Левски"
Представявана от проф. Л. Димитров - ректор

ЦЕНОВА ОФЕРТА

Долуподписаният Даниела Иванова Банчева, в качеството си на
управител на дружество "БПС" ООД,
ЕИК BG 123045759

Уважаеми господин Ректор,

Запознах се с документацията за участие за възлагане на обществена поръчка с предмет "Услуги по отпечатване, подвързия и доставка на спортно-научни периодични списания, диглини, брошури, плакати, календари и книги за нуждите на Национална спортна академия "Васил Левски". Декларирам съгласието си с всички условия за участие в процедурата, както и с проектодоговора, поради което **П Р Е Д Л А Г А М да изпълнявам обществената поръчка срещу предложените цени в лева с включен ДДС, както следва:**

№	Издание	тираж	Печатни коли/Брой страници	Размер на кн. тяло мм	Хартия тяло		Картон корица UV лак		тяло и корица	Книго-везка работа и опаковка	Лева с вкл. ДДС
					Вид	Гр.	Вид	Гр.			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1.	Списание	300	10 / 80	155/220	офсет	80	хром мат	250	да	да	676,20
1.2.		500									950,16
2.1.	Списание	500	10 / 80	207/291	хром гланц	70	хром мат	200	да	да	1172,34
2.2.		700									1469,40
3.1.	Списание	200	10 / 80	207/291	офсет	80	хром мат	250	да	да	673,35
3.2.		300									817,56
4.1.	Списание	200	5 / 40	160/235	офсет	80	хром мат	250	да	да	387,72
4.2.		300									471,96
5.1.	Брошура А4 - книга	100	10 / 80	207/291	офсет	80	хром мат	250	да	да	375,60
5.2.		200									639,24
5.3.		300									829,08
5.4.		400									980,40
5.5.		500									1115,04
6.1.	Брошура А5 - книга	100	10/160	145/204	офсет	80	хром мат	250	да	да	348,60
6.2.		200									583,92
6.3.		300									766,08
6.4.		400									935,4
6.5.		500									1089,24
7.1.	Календар еднолистен	300	X	50/70	хром	150			да	лайсни	669,00
7.2.		500									791,40
7.3.		1000									1165,80
8.1.	Календар Работен 3 тела	300	X	34/90	офсет	80	хром мат	250	да	подложка с лого	945,40
8.2.		500									1462,70
8.3.		1000									2682,20
9.1.	Календар настолен	300	30 листа	14/33	офсет	80	хром мат	250	да	спирала	929,16
9.2.		500									1270,65
9.3.		1000									2034,15

Гр. София
10.10.2011

Кандидат изпълнител:
за "БПС" ООД
Даниела Банчева
управител

подпис и печат